

สำเนาอุ้งบัญชี



ที่ นม ๙๗๕๐๑(สภา)/๖๑๕

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
ตำบลหินดาด จังหวัดนครราชสีมา
๓๐๒๔๐

พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หินดาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เรียนผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่.....

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาระเบียบวาระการประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. สำเนาประกาศเชิญชวนประชาชนทั่วไปเข้ารับฟังการประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. สำเนาประกาศ สภา อบต.หินดาด เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชน
เข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภา อบต.หินดาด | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาดจะดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้อง
ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ชั้น ๒

ดังนั้น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาดจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านช่วยประชาสัมพันธ์
ให้ประชาชนทั่วไปและผู้สนใจในหมู่บ้านของท่านเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การ
บริหารส่วนตำบลหินดาด ชั้น ๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หากมีผู้สนใจประสงค์จะเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาฯ ในวัน เวลา ดังกล่าว โปรดแจ้งมาที่
งานกิจการสภา อบต.หินดาด โทร. ๐๘๐-๓๖๙๓๔๖๓ ในวัน เวลา ราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทั่วไปทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรารภ นางสันเทียะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

งานกิจการสภา อบต.
โทร. ๐-๔๔๙๕-๐๔๗๐
โทรสาร ๐-๔๔๙๕-๐๔๗๐

ปลัด อบต.....

หัวหน้างาน.....
พิมพ์/ทวน.....
ร่าง.....

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันอังคารที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ชั้น ๒

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบลโอน(ย้าย) มาดำรงตำแหน่งใหม่

- นางทรศวรรธ ทาวงษ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โอน(ย้าย) มาจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

๑.๒ ขอขอบคุณผู้บริหาร สมาชิกสภา ที่ร่วมมอบบ้านผู้สูงอายุ นางฉวี จันทกลาง หมู่ที่ ๘ ตามโครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย งบประมาณจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาดจัดทำโครงการ ป้องกันโรคโควิด ๑๙ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) มีผู้ติดเชื้อเพิ่มมากขึ้น และมีประชาชนในพื้นที่อำเภอห้วยแถลงติดเชื้อเป็นจำนวนมาก คณะกรรมการกองทุนฯ จึงได้พิจารณาให้ครอบครัวประชาชนทุกครัวเรือนในพื้นที่ตามครัวเรือนที่มีอยู่จริง จำนวน ๑๗๐๐ ครัวเรือน โดยจะมีการแจกจ่ายหน้ากากอนามัย รวม ๔๑,๑๕๐ ชิ้น และสเปรย์แอลกอฮอล์ ๗๐ % จำนวน ๓,๔๐๐ ชิ้น และเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแบบมือถือให้หมู่บ้านละ ๑ เครื่อง กำหนดการแจกจ่ายในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยความร่วมมือของผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น และ อสม. ร่วมกันดำเนินการ

๑.๔ ข้าราชการอำเภอห้วยแถลงย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

- ๑) น.ส.ธัญญาลักษณ์ แถวโสภา เสมียนตราอำเภอห้วยแถลง ย้ายไปดำรงตำแหน่ง เสมียนตราอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔
- ๒) น.ส.อมลรดา มงคลชาติ เสมียนตราอำเภอคง ย้ายมาดำรงตำแหน่งเสมียนตราอำเภอห้วยแถลง เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

๑.๕ โครงการเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณตามโครงการพัฒนาและส่งเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด จัดส่งโครงการเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณตามโครงการพัฒนาและส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก จำนวน ๒ โครงการ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านหนองพลอง-บ้านปรางค์รหัสทางหลวงท้องถิ่น นม.ถ.๓๓๓๓ งานดำเนินการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๓,๘๔๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายบ้านเมืองเพชร- บ้านหนองพลอง รหัสทางหลวงท้องถิ่น นม.ถ.๓๓๓-๐๒ งานดำเนินการเสริมผิวจราจรถนนแอสฟัลต์ติก คอนกรีตขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร งบประมาณ ๓,๘๔๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการขุดลอกลำห้วยสาธารณประโยชน์ (ห้วยลำฉวมก) บ้านตะคร้อเหนือ หมู่ที่ ๒ ขุดลอกขนาดปากกว้าง ๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ เมตร ยาว ๗๕๐.๐๐ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๓.๕ เมตร (ลาดเอียง ๑:๑.๕) ปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๑๓,๗๘๑.๐๐ ลูกบาศก์เมตร งบประมาณ ๔๘๑,๐๐๐ บาท
๔. โครงการขุดลอกลำห้วยสาธารณประโยชน์ (ลำห้วยยาง) บ้านสระมะค่า หมู่ที่ ๔ ขุดลอกขนาดปากกว้าง ๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ เมตร ยาว ๖๕๐.๐๐ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๓.๕ เมตร (ลาดเอียง ๑:๑.๕) ปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๑๓,๖๕๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร งบประมาณ ๔๗๖,๐๐๐ บาท
๕. โครงการขุดลอกลำห้วยสาธารณประโยชน์ (ห้วยลำฉวมก) บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ ๖ ขุดลอกขนาดปากกว้าง ๒๐.๐๐-๒๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐.๐๐ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๓.๕ เมตร (ลาดเอียง ๑:๑.๕) ปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๑๓,๑๒๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร งบประมาณ ๔๕๘,๐๐๐ บาท
๖. โครงการขุดลอกลำห้วยสาธารณประโยชน์ (ห้วยลำฉวมก) บ้านตะคร้อใต้ หมู่ที่ ๙ ขุดลอกขนาดปากกว้าง ๒๐.๐๐-๒๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐.๐๐ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๓.๕ เมตร (ลาดเอียง ๑:๑.๕) ปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๑๓,๑๒๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร งบประมาณ ๔๕๘,๐๐๐ บาท
- รวมงบประมาณที่เสนอขอรับการสนับสนุนทั้งสิ้น ๙,๕๕๓,๐๐๐ บาท

๑.๖ การใช้คำขวัญของจิตอาสาพระราชทาน

ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัดนครราชสีมา ภาค ๒ แจ้งว่า พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระหัตถ์เลขมาให้จิตอาสาพระราชทานใช้คำขวัญของจิตอาสาพระราชทาน คือ “เราทำความดี ด้วยหัวใจ”

๑.๗ ประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดนครราชสีมา เรื่องให้ประชาชนในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมาสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าทุกครั้งตลอดเวลาที่ออกนอกเคหสถาน หรือสถานที่พำนัก ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดนครราชสีมา ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๖๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ กำหนดให้ประชาชนในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมาปฏิบัติตน ดังนี้

๑. ให้ประชาชนในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมาสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าอย่างถูกต้อง หรือถูกวิธีทุกครั้ง ตลอดเวลาที่ออกนอกเคหสถาน หรือสถานที่พำนัก ยกเว้นกรณีเป็นผู้ขับขี่รถยนต์และไม่มีผู้โดยสารอื่น
๒. หากผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ถือว่าเป็นความผิดตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๑.๘ “หมอพร้อม” ฉีดวัคซีนโควิด

๑.๘.๑ สำหรับกลุ่มผู้สูงอายุ ๖๐ ปี และโรคเรื้อรัง ๗ กลุ่มโรค ได้แก่

- ๑) โรคทางเดินหายใจรุนแรง
- ๒) โรคหัวใจและหลอดเลือด
- ๓) โรคไตเรื้อรังระยะที่ ๕
- ๔) โรคหลอดเลือดสมอง
- ๕) โรคมะเร็งทุกชนิดที่อยู่ระหว่างเคมีบำบัด รังสีบำบัด และภูมิคุ้มกันบำบัด
- ๖) โรคเบาหวาน
- ๗) โรคอ้วนที่มีน้ำหนัก ๑๐๐ กิโลกรัม

-การลงทะเบียนฉีดวัคซีน ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ผ่านแอปพลิเคชันไลน์หมอพร้อม

-การฉีดวัคซีน วันที่ ๗ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๑.๘.๒ สำหรับประชาชนทั่วไป อายุ ๑๘-๕๙ ปี

-การลงทะเบียนฉีดวัคซีน เริ่มเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔

- การฉีดวัคซีน เริ่มเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๑.๘.๓ สำหรับประชาชนที่ยังไม่ได้มีแอปพลิเคชันไลน์หมอพร้อมนั้น ล่าสุดได้มีการอัปเดต “หมอพร้อม” เวอร์ชันใหม่ในรูปแบบ LINE Official Account (LINE OA) เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารกับประชาชนในช่วงโควิด-๑๙ พร้อมเปิดจองฉีดวัคซีนโควิด-๑๙ โดยสามารถสแกน QR Code “หมอพร้อม” หรือกดลิงค์เพื่อเพิ่มเพื่อน

<https://bit.ly/๒P๑๔๒๑๐>



QR Code “หมอพร้อม”

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่

๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ (๒) “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ด้วย”

มติที่ประชุม

๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ฉบับเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒/๑ “เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗”

มติที่ประชุม

๕.๓ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

สำนักปลัด

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

โอนลด จำนวน ๑ รายการ

รายการที่ ๑

โอนลดงบประมาณ จำนวน ๑ รายการเป็นเงิน ๑๐๒,๑๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน

ประเภท เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ ตำแหน่ง ปลัด อบต.,รองปลัด อบต., หัวหน้าสำนักปลัด, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน, นักทรัพยากรบุคคล, นักพัฒนาชุมชน, นักจัดการงานทั่วไป, นิติกร, นักวิชาการตรวจสอบภายใน, เจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ และตำแหน่งอื่นที่ปรับปรุงเป็นอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓,๔๕๔,๓๕๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๙๕๔,๔๕๗.๓๕.- บาท ขอโอนลด ๑๐๒,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๘๕๒,๓๕๗.๓๕.- บาท

/โอนเพิ่ม จำนวน...

โอนเพิ่ม จำนวน ๓ รายการ

๑. โอนตั้งงบประมาณรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๖๘,๑๐๐.- บาท

๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน- โต๊ะพับหน้าเมลามีน จำนวน ๒๐ ตัว

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะพับหน้าเมลามีน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับหน้าเมลามีน ขนาดหนา ๒๕ มิล ขนาด กว้าง ๖๐ x ๑๒๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒๐ ตัวๆ ละ ๑,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท ราคา
ท้องถิ่น โอนเพิ่มเพื่อตั้งรายการใหม่ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม
๒๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๒,๐๐๐.- บาท

๑.๒ ครุภัณฑ์สำนักงาน - เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)จำนวน ๑
เครื่องๆ ละ ๔๖,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๖,๑๐๐ บาท ราคาในมาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๓
เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ โอนเพิ่มเพื่อตั้งรายการใหม่ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท
ขอโอนเพิ่ม ๔๖,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖,๑๐๐.- บาท

๒. โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.- บาท

๒.๑ ครุภัณฑ์การเกษตร-เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งพร้อมท่อส่งน้ำ (ปรับยอดเงินเพิ่มให้
เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๓ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓)

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

รายการ เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งพร้อมท่อส่งน้ำ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งพร้อมท่อส่งน้ำ สูบน้ำได้ ๓,๘๐๐ ลิตร
ต่อนาที ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๖ นิ้ว พร้อม
อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและเครื่องยนต์ครบพร้อมที่จะใช้งานได้ จำนวน ๒ เครื่อง
จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๐๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐๔,๐๐๐ บาท ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์
ปี ๒๕๖๓ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๔,๐๐๐.- บาท ขอโอนเพิ่ม ๓๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๒๓๘,๐๐๐.- บาท

มติที่ประชุม

.....
/๕.๔ พิจารณานุมัติ...

๕.๔ พิจารณานุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลง สถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

กองช่าง

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเดิม

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ Custom ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ Custom ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
เรื่อง ขอเชิญประชาชนทั่วไปเข้ารับฟังประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาดกำหนดนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ชั้น ๒ อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๔ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หินดาด จึงขอเชิญชวนประชาชนทั่วไปเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในครั้งนี้ โดยขอให้แจ้งรายชื่อต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลหินดาด และเข้าร่วมรับฟังการประชุมดังกล่าวได้ ตาม วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยมีระเบียบ
วาระการประชุมตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมจะต้องถือปฏิบัติตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หินดาด เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หินดาด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายปรารภ นางสันเทียะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

สำนักงานกองทุน



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาดได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมสภาและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตามระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายปรารภ นางสันเทียะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ปลัด อบต.

รองปลัด อบต.

หัวหน้าตำบล

พิมพ์/สวน

ร่าง.....

สภานิติบัญญัติ



ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาด

ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาดได้พิจารณาในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาด เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาด เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่ จะเข้าการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาดพิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมหรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช่เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิดุก-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้
- (๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม
- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม
- (๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาดที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาดดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาดพิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ข้อ ๔ ในระหว่างการประชุม ห้ามผู้เข้าฟังการประชุมกระทำการดังต่อไปนี้

(๑) เสนอความคิดเห็นหรือกล่าวถ้อยคำหรือยื่นเอกสารใด ๆ ต่อที่ประชุม

(๒) ตั้งกระทู้ถามผู้บริหารหรือสมาชิกสภา หรือขออภิปรายในที่ประชุม

ข้อ ๕ ในระหว่างเข้าฟังการประชุมสภา หรือในขณะที่กำลังประชุมสภา ถ้าผู้เข้าฟังการประชุมคนใดกระทำการฝ่าฝืนประกาศนี้ ให้ประธานสภามีอำนาจตักเตือน ห้ามปราม หรือสั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือกระทำการฝ่าฝืนออกไปเสียจากที่ประชุมสภาก็ได้

ข้อ ๖ ในกรณีที่ประธานสภา สั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือกระทำการฝ่าฝืนประกาศนี้ออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกจากที่ซึ่งจัดไว้ หากบุคคลนั้นขัดขืน ประธานสภามีอำนาจสั่งเจ้าหน้าที่สภา หรือบุคคลอื่นที่ประธานสภาร้องขอให้ช่วยเหลือในการรักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภา นำตัวบุคคลนั้นออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกไปให้พ้นบริเวณที่ประชุมสภาก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายปรารภ นางสันเทียะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ปลัด.....
รอง.....
หัวหน้า.....
พิมพ์.....
ร่าง.....

แบบขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ.....มีความประสงค์ขออนุญาตเข้าฟังการประชุม

และการปรึกษาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....ประจำปี

ในวันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

เรียน ประธานสภา อบต.หินดาด

- นาย/นางสาว/นาง.....

ขอเข้ารับฟังการประชุมสภาฯ สมัย.....สมัยที่.....

ครั้งที่.....ประจำปี

ในวันที่.....

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

.....
(.....)

เลขานุการสภา อบต.หินดาด

คำสั่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

อนุญาต

ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(นายปรารภ นางสันเทียะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด