



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาด
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่งประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหินตาด จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพิบูลย์ แสงสุระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินตาด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ที่ นม ๙๗๕๐๒/..... วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

เรื่องเดิม

อ้างถึงหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP เพื่อให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว ให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยให้จัดทำเป็นรายไตรมาส ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส

ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด จึงขอรายงานการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔) โดยมีรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๑๒ รายการ และมีจำนวนเงินรวมทั้งจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๖,๖๙๐.- บาท (-สองหมื่นหกพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย


๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒)(ข)
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ข้อเสนอแนะ

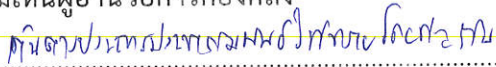
เห็นควรพิจารณาให้ดำเนินการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e-GP, เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด และปิดประกาศป้ายบริเวณหน้าสำนักงาน เพื่อประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้วนั้น

/ จึงเรียนมา ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป


(นางสาวเกตุมณี เนื้อดี)
นักวิชาการเงินและบัญชี

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง


.....
.....


(นางสาวศุภนิรันทน สิมรัมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด


.....
.....


(นายเนติ สิริ้ง)
องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

.....
.....


(นายพิบูลย์ แสงสุระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจําตราสารที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๓๐๑๐๐๕๐๖๕๒๘	ร้านน้ำดื่มสายเพชร	จัดซื้อน้ำดื่ม ประจําเดือน มกราคม ๒๕๖๔	๕๔๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	๑/๖๔	เลขอ้างอิง ๑
๒	๓๓๐๑๐๐๕๐๖๕๒๘	ร้านน้ำดื่มสายเพชร	จัดซื้อน้ำดื่ม ประจําเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๑๕.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	๒๖/๖๔	เลขอ้างอิง ๑
๓	๓๔๕๐๑๐๐๓๔๘๘๖๗	ร้านป้ายจักราช	จ้างเหมาจัดทำป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ห้ามเผา ในพื้นที่โล่งและพื้นที่การเกษตร จำนวน ๔ ป้าย	๑,๙๖๐.๐๐	๘-ก.พ.-๖๔	๑๓/๖๔	เลขอ้างอิง ๑
๔	๓๐๓๕๖๑๐๐๑๖๔๓	หจก.เพาพะงา	ค่าจัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม พิธีเปิดกิจกรรมจิต อาสาปลูกไม้และไม้ยืนต้น เพิ่มพื้นที่สีเขียวและพิธี เปิดโครงการพัฒนาระบบส่งน้ำอ่างโกลเด้น ม.๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๘,๐๕๐.๐๐	๑๗-ก.พ.-๖๔	-	เลขอ้างอิง ๓
๕	๓๐๓๕๖๑๐๐๑๖๔๓	หจก.เพาพะงา	ค่าจัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน สำหรับการประชุมสภาสมัชชาสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๘๗๕.๐๐	๑๙-ก.พ.-๖๔	-	เลขอ้างอิง ๓
๖	๓๓๐๑๐๐๕๐๖๕๒๘	ร้านน้ำดื่มสายเพชร	จัดซื้อน้ำดื่ม ประจําเดือน มีนาคม ๒๕๖๔	๕๕๐.๐๐	๒-มี.ค.-๖๔	๓๐/๖๔	เลขอ้างอิง ๑
๗	๓๔๕๐๑๐๐๓๔๘๘๖๗	ร้านป้ายจักราช	จ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการอบรมอาสาสมัคร ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๓๐๐.๐๐	๓-มี.ค.-๖๔	๑๕/๖๔	เลขอ้างอิง ๑

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๘	๐๓๐๓๕๕๕๐๐๐๖๓๓๑	หจก.โคราช เอเอ	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)	๔,๓๐๐.๐๐	๑๒-มี.ค.-๖๔	๓๓/๖๔	เลขอ้างอิง ๑
๙	๓๓๐๐๖๐๐๘๐๔๒๕๑	ร้าน จักราชแอร์ แอนด์ เซอร์วิส	จ้างเหมาล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง ภายในห้องกองคลัง	๑,๕๐๐.๐๐	๑๒-มี.ค.-๖๔	๑๖/๖๔	เลขอ้างอิง ๑
๑๐	๓๓๐๐๖๐๐๘๐๔๒๕๑	ร้าน จักราชแอร์ แอนด์ เซอร์วิส	จ้างเหมาบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ UNI Master หมายเลขครุภัณฑ์ ๕๒๐-๖๒-๐๑๐ จำนวน ๑ เครื่อง (ห้องกองช่าง)	๒,๕๐๐.๐๐	๑๖-มี.ค.-๖๔	๑๗/๖๔	เลขอ้างอิง ๑
๑๑	๕๓๔๑๐๙๐๐๑๐๑๔๐	อรรถัยแอร์ไฟฟ้า	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน - ตู้เหล็กกล้าหรีบได้เครื่องบันทึกภาพ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน ๑ ตู้	๓,๕๐๐.๐๐	๒๒-มี.ค.-๖๔	๓๖/๖๔	เลขอ้างอิง ๑
๑๒	๕๓๔๑๐๙๐๐๑๐๑๔๐	อรรถัยแอร์ไฟฟ้า	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องสำรองไฟฟ้านขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐.๐๐	๒๒-มี.ค.-๖๔	๓๗/๖๔	เลขอ้างอิง ๑

๒๖,๖๙๐.๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง คำวนที่ชุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ถว. ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ชุด ที่ กค(กรจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ถว. ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓